

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БЕРДЯНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова вченої ради
Бердянського державного
педагогічного університету
І.Т. Богданов

04.09.2019 (протокол №2)



Положення
про комісію з оцінки корупційних ризиків у Бердянському державному
педагогічному університеті

Бердянськ, 2019

1. Загальні положення

1.1. Положення про комісію з оцінки корупційних ризиків у Бердянському державному педагогічному університеті розроблено на виконання вимог ст. 61 Закону України «Про запобігання корупції», «Методичних рекомендацій щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів» затверджених рішенням НАЗК від 29 вересня 2017 року №839, п. 4.4. «Антикорупційної програми Бердянського державного педагогічного університету», затверджена наказом ректора від 19.08.2019 року № 63 і утворюється (визначається) у порядку визначеним чинним законодавством.

1.2. Порядок діяльності, склад комісії з оцінки корупційних ризиків та її голова (уповноважений) затверджується наказом ректора.

Голова комісії (уповноважений) з оцінки корупційних ризиків підзвітний та підконтрольний ректору університету.

1.3. Комісія з оцінки корупційних ризиків у своїй діяльності керується Законом України «Про запобігання корупції», «Методичними рекомендаціями щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів» (рішення НАЗК від 29.09.2017 №839), «Методологією оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади» (рішення НАЗК від 20.12.2016 «126») та іншими документами НАЗК з цього питання.

1.4. Метою діяльності комісії з оцінки корупційних ризиків є запобігання, виявлення та усунення корупційних ризиків у діяльності посадових осіб університету.

2. Основні завдання комісії з оцінки корупційних ризиків

2.1. Періодично (але не рідше одного разу на рік) проводити оцінку корупційних ризиків у діяльності посадових осіб університету, які наділені посадовими повноваженнями здійснювати організаційно-розпорядчі та адміністративно-господарські функції.

2.2. Проводити ідентифікації корупційних ризиків в організаційно-управлінській та адміністративно-господарській діяльності з таких питань:

- організаційна структура підрозділу;
- система внутрішнього контролю;
- управління персоналом;
- проведення процедур закупівель;
- надання адміністративних послуг;
- реалізація контрольно-наглядових функцій;
- дотримання вимог, обмежень, заборон, що встановлені Законом України «Про запобігання корупції».

2.3. Проводити оцінку корупційних ризиків з таких питань:

- обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища;
- обмеження щодо одержання подарунків;
- обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності;
- обмеження щодо спільної роботи близьких осіб;
- одержання неправомірної вигоди;
- перевірка факту подання електронних декларацій;
- стан використання коштів;

- стан тендерних закупівель.

3. Повноваження комісії

3.1. Комісія з оцінки корупційних ризиків має такі повноваження:

3.1.1. Отримувати від посадових університету, які наділені посадовими повноваженнями здійснювати організаційно-розпорядчі та адміністративно-господарські функції:

- письмові та усні пояснення з питань, що стосуються покладених на них повноважень;
- матеріали (завірені копії фінансових, бухгалтерських та процесуальних документів, внутрішню службову кореспонденцію) стосовно діяльності особи, у тому числі документи, які стосуються проведення (або участі) у закупівлях товарів, робіт або послуг, у конкурсах, тощо;

3.2. Отримувати проекти фінансових, організаційно-розпорядчих документів, договорів для проведення їх перевірки на предмет наявності корупційних ризиків.

3.3. Отримувати доступ до наявних у осіб електронних засобів зберігання та обробки даних та у разі необхідності вимагати оформлення відповідних даних на звичайному паперовому носії.

3.4. Отримувати доступ до складських приміщень, виробничих приміщень, проведення в них контрольних заходів.

3.5. Ініціювати направлення запитів до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій всіх форм власності для отримання від них інформації та матеріалів, пов'язаних з діяльністю особи.

3.6. За результатами роботи з оцінки корупційних ризиків комісія готує письмовий звіт, що підписується її членами.